

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. Wykaz pomieszczeń, sposób realizacji usługi oraz obowiązki wykonawcy.**

Przedmiotem zamówienia są prace porządkowe w budynku teatru, kilka razy dziennie – zgodnie z harmonogramem zajęć teatru tj. przed i po próbach, przedstawieniach, imprezach obcych, festiwalach i wynajmem sali oraz demontażem i montażem dekoracji oraz po wszystkich pracach remontowych.

1. Wykaz pomieszczeń podlegających sprzątanii:
  - a. Widownia (duża scena) – zamiatanie, mycie, pastowanie podłogi, czyszczenie sufitu z pajęczyn, odkurzanie wykładzin i usuwanie wszelkich zanieczyszczeń, plam na fotelach i wykładzinach, np. gumy do żucia, soki herbata, kawa, nalepki itd.,
  - b. Foyer – zamiatanie i mycie, froterowanie. Nabłyszczanie marmurowej posadzki wraz z kawiarnią dwa razy w roku (np. akrylem),
  - c. Scena mała i duża wraz z magazynem dekoracji – odkurzanie, zamiatanie, sprzątanie ścian i podłogi ze środków inscenizacji np. piasek, mąka, jaja, glina, trociny, pierze, woda, farba, sztuczna krew, klej z taśm samoprzylepnych itp. oraz czyszczenie mebli, szyb, pleksi, dywanów, wykładzin z PCV, podług baletowych i wszystkich elementów dekoracji z wszelkich zanieczyszczeń na godzinę przed i po próbach, spektaklach oraz po demontażu i montażu dekoracji (w miarę potrzeb, również w porze nocnej),
  - d. Kuluary – odkurzanie i usuwanie wszelkich zanieczyszczeń - jak w punkcie a,
  - e. Balkon – jak w punkcie a,
  - f. Holl kasowy – zamiatanie, mycie i froterowanie lastrykowej posadzki oraz marmurowych ścian jak w punkcie b,
  - g. Szatnia – zamiatanie i czyszczenie mebli, wieszaków, luster, posadzki z gresu,
  - h. Pomieszczenia sanitarne (W.C. i natryski) – czyszczenie glazury, terakoty, luster, umywalk, sedesów, pisuarów. Wykładanie ręczników papierowych i mydła w płynie, kostek zapachowych do każdej kabiny, papieru toaletowego, woreczków higienicznych damskich, worków foliowych do koszy na śmieci, sitek zapachowych lub wkładek do wszystkich pisuarów (6 szt.), odświeżaczy powietrza w aerozolu i żelu typu Brise – wymienianych, co trzy tygodnie.
  - i. Korytarze – zamiatanie, odkurzanie wykładzin, pastowanie, akrylowanie wykładzin PCV (Torkett),
  - j. Garderoby – odkurzenie, zamiatanie, czyszczenie mebli, luster, okien, podłóg z paneli,
  - k. Wszystkie schody – zamiatanie, mycie, pastowanie, odkurzanie,
  - l. Biura i sekretariat – mycie pozostawionych naczyń, czyszczenie mebli biurowych, aparatów telefonicznych, monitorów, czyszczenie podłogi, wymiana zasłon, firanek,
  - m. Pokątek – zamiatanie, mycie, czyszczenie mebli,
  - n. Cały plac przed teatrem wraz z chodnikiem, parking oraz podwórko teatralne – codziennie zamiatanie, wyrzucanie śmieci, w okresie zalegania śniegu: codzienne odśnieżanie i posypywanie solą i piaskiem, wywóz zalegającego śniegu oraz usuwanie sopli z dachu na każde żądanie kierownika działu technicznego,
  - o. Sala prób – zamiatanie, odkurzanie, czyszczenie mebli, luster i rekwizytów,
  - p. Trzy pokoje gościnne, kuchnia, przedpokój (ul. Legionów 32 m. 28) – zamiatanie, odkurzanie, mycie okien, wymiana pościeli, ręczników i firanek (pranych w pralni teatru przez Wykonawcę przy pomocy własnych środków czystości) oraz wyposażanie kuchni i łazienki w środki czystości tj.: płyn do mycia naczyń, płyny dezynfekcyjne, papier

- toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie (uzupełniane lub wymieniane po każdorazowej wizycie gości),
- q. Pomieszczenie socjalne dla aktorów – pranie wykładziny, mycie i czyszczenie mebli oraz podłogi środkami dezynfekcyjnymi,
  - r. Wszystkie pracownie i pomieszczenia socjalne pracowników teatru,
  - s. Kasa biletowa – codzienne czyszczenie okna przeszklonego i drzwi wejściowych, antyram, mebli oraz podłogi z gresu i paneli,
  - t. Portiernia oraz inne pomieszczenia niewymienione, a wskazane przez Kierownika Działu Technicznego,
  - u. Wykładanie i okresowe wymiany (1 raz w tygodniu w okresie zimy, 1 raz na trzy tygodnie w okresie wiosna, lato, jesień) pięciu mat wejściowych pyłochłonnnych i ergonomicznych, które tworzą efektywną barierę dla brudu (piasek, kurz, błoto). Maty o wymiarach 150x250 cm w ilości 3 szt. oraz 1 szt. o wymiarach 130x160cm i 1szt. 100x100cm.
  - v. Mała scena – zmiatanie, mycie, akrylowanie wykładzin z PCV, czyszczenie sufitu z pajęczyn, odkurzanie wykładzin, podestów scenicznych widowni, usuwanie wszelkich zanieczyszczeń, plam na fotelach i wykładzinach np. gумы do żucia, soki, herbata, kawa itd. Mycie podłogi sceny specjalnymi środkami, czyszczenie wszystkich elementów dekoracji - jak w punkcie c,
  - w. Podscenie małej sceny – sprzątanie, odkurzanie, mycie podłogi, czyszczenie mebli,
  - x. Kabin elektroakustyczne - sprzątanie, odkurzanie, mycie podłogi, czyszczenie mebli, (w obecności pracowników kabin),
  - y. Sala prób - jw.,
  - z. Magazyny, piwnice - jw.
2. Pomieszczenia od a do n oraz od v do y winny być sprzątnięte na godzinę przed każdym spektaklem i próbą – zgodnie z obowiązującym rozkładem zajęć teatru. Natomiast pomieszczenia biurowe i sekretariat (lit.l) winny być sprzątnięte codziennie do godziny 7.30.
3. Ponadto, wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących czynności:
- a. Codziennego czyszczenia wszystkich oszklonych gablot reklamowych, obrazów i antyram przed i na terenie teatru, czyszczenia przeszklonych drzwi wejściowych do teatru, codziennego dokładnego odkurzania wykładzin dywanowych, foteli, czyszczenia podłóg, froterowania posadzek, sprzątania i dezynfekcji toalet przed spektaklem w przerwie i po spektaklu oraz wykładania papierowych ręczników (białych), uzupełniania mydła w płynie (białe), papieru toaletowego (biały) i kostek zapachowych, usuwanie nalepek ze ścian i drzwi środkami chemicznymi. Wykładania odświeżaczy żelowych powietrza w każdej kabinie wc. i sitek lub wkładek zapachowych we wszystkich pisuarach – wymienianych na bieżąco po ich zużyciu oraz w okresie obowiązywania stanu epidemii bądź zagrożenia epidemicznego codziennej dezynfekcji klamek i wyznaczonych pomieszczeń.
  - b. Codziennego czyszczenia i froterowania elementów marmurowych i posadzek z lastryka, płytek ceramicznych, PCV Tarkett, parapetów, balustrad, poręczy oraz czyszczenia mebli i luster,
  - c. Codziennego wynoszenia śmieci z pojemników i segregowania ich przed wrzuceniem do pojemnika zewnętrznego przeznaczonego do tego celu, oraz codziennego uzupełniania dystrybutorów butlami z wodą źródlaną.
  - d. Czyszczenia wodnego i chemicznego wykładzin dywanowych i panelowych oraz mebli biurowych, pielęgnacji trawnika przed budynkiem teatru, usuwanie trawy z kostki brukowej, grabienie i ścinanie i siew trawy, okresowego mycia sztucznej zieleni – znajdującej się w budynku, dwa razy do roku lub w miarę potrzeb – prania wykładzin w całym teatrze oraz prania i czyszczenia tapicerki foteli widowni i balkonu (np. plamy po

- sokach i gumie do żucia). Zakup i sadzenie z podlewaniem kwiatów i krzewów w siedmiu gazonach przed budynkiem teatru,
- e. Sprzątania po ewentualnych pracach remontowo – malarskich,
  - f. Dwa razy do roku – mycia wszystkich okien w całym budynku teatru i pokojach gościnnych (ul. Legionów 32 m. 28) – częściej - w miarę potrzeb,
  - g. W miarę potrzeb – wymiany brudnych firanek i zasłon w całym budynku i pokojach gościnnych teatru (pranych przez Wykonawcę w pralni teatru – środki piorące zapewnia Wykonawca),
  - h. Mycie i czyszczenie sprzętów kuchennych jak lodówki, mikrofalówki, piecyki, zmywarki oraz reklamy teatralne,
  - i. W sezonie zimowym, w przypadku opadów śniegu – do wywozu zalegającego śniegu z całego terenu zewnętrznego (1500m<sup>2</sup>). Śnieg należy wywieźć lub usunąć niezwłocznie, a w przypadku dużych opadów śniegu należy go usuwać na bieżąco. Codziennego posypywania piaskiem i solą podwórka teatralnego, odśnieżania placu przed teatrem na 2 godziny przed każdym spektaklem wraz z chodnikiem przy ul. Legionów 21, parkingu, głównego wejścia dla widzów, schodów ewakuacyjnych i magazynu oraz zrzucanie zwisających sopli lodu z budynków teatru. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania wymienionych nawierzchni w postaci czarnej.  
**UWAGA: zakaz używania przy skuwaniu lodu stalowych przedmiotów (możliwość uszkodzenia kostki brukowej),**
  - j. Sprzątanie po awariach np. zalana podłoga, pęknięta rura, przeciek z dachu tj. usuwanie wody, pranie wykładzin itp.
4. Wykonawca zapewnia:
- a. Dyżur dwóch sprzątaczek na 1,5 godziny przed i podczas całego przedstawienia zgodnie z rozkładem zajęć oraz w godzinach pracy biura tj. od godziny 8.00 do godziny 16.00.
  - b. Dyżur, co najmniej dwóch sprzątaczek na spektaklach, imprezach nocnych, takich jak wieczory klubowe, popremierowe, festiwalowe i inne w godzinach od 16.00 do 23.00 lub zgodnie z rozkładem zajęć.
  - c. Dyżur jednej sprzątaczkę na scenie podczas demontażu i montażu dekoracji, podczas festiwalu i zgodnie z rozkładem zajęć teatru (w dzień i w nocy).
5. Do obowiązków sprzątaczek na dyżurach nocnych i imprezach należy:
- a. Wyrzucanie śmieci z koszy i popielniczek, odkurzanie, mycie szyb, czyszczenie podłóg,
  - b. Uzupełnianie papierowych ręczników i mydła we wszystkich toaletach,
  - c. Zmiana obrusów i czyszczenie stołów, mycie naczyń w zmywarce Zamawiającego tj. szklanki, sztucce, talerze itp. (sprzątanie wg potrzeby),
  - d. Utrzymanie czystości podczas całej nocy w pomieszczeniach, w których jest wykonywana praca np. scena, sala prób, foyer,
  - e. Wykonywanie poleceń dyżurującego pracownika teatru,
  - f. Sprzątanie sceny po montażu i demontażu dekoracji, czyszczenie mebli, odkurzanie i czyszczenie podłogi.
6. Wykonawca zapewni do wykonywania zleconych prac odpowiednie (w wystarczającej ilości) środki czystości, środki dezynfekcyjne i zapachowe typu Domestos, Brise, papier toaletowy, ręczniki papierowe, worki na śmieci, mydło w płynie i w dozownikach, kostki zapachowe do w.c., kostki dezynfekcyjne do spluczek, odświeżacze powietrza, specjalne płyny do mycia naczyń, mebli, telefonów, monitorów komputerowych i szyb, mleczko do mycia armatury i płytek typu CIF, proszek do szorowania i prania, odpowiednie środki wybielające i chemiczne do pastowania, froterowania, nablyszczania i akrylowania wykładzin z PCV (Tarkett), mycia posadzek z marmuru wraz z nablyszczaniem, parkietu, paneli podłogowych i lastryka, środki udrażniające zapchane rury typu Kret, a w sezonie zimowym: piasek, sól drogową w workach oraz inne niewymienione środki. Ponadto, wykonawca zapewni odświeżacze powietrza w żelu i aerozolu typu Brise oraz sitka lub

wkładki zapachowe do pisuarów oraz płyn do dezynfekcji rąk i powierzchni w okresie obowiązywania stanu epidemii bądź stanu zagrożenia epidemicznego.

7. Wykonawca zapewni profesjonalny sprzęt np. do prania tapicerki i dywanów, mechaniczną froterkę, odkurzacze, szczotki, mopy, ciągnik z pługiem do odśnieżania z gumową nasadką, myjkę ciśnieniową do mycia kostki brukowej, drabiny i inny sprzęt niewymieniony w miarę potrzeb. Wykonawca zapewni profesjonalny sprzęt w ciągłej gotowości do natychmiastowego użytku.
8. Wykonawca zobowiązany jest opracować i wdrożyć odpowiednie procedury sanitarne w celu przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 w czasie epidemii oraz zapewnić maksymalne bezpieczeństwo sanitarne widzów i pracowników Teatru.
9. Wykonawca zapewni comiesięczne zaopatrzenie nie później niż do 15-ego każdego miesiąca kalendarzowego do pomieszczenia socjalnego dla aktorów w odpowiednie środki czystości tj.:
 

a. Mydło antybakteryjne w płynie w dozowniku	- 2 szt.,
b. Płyn do mycia ekranów komputerowych	- 2 szt.,
c. Płyn do mycia naczyń 1 litr	- 6 szt.,
d. Płyn dezynfekcyjny typu Domestos 1x1 lit.	- 2 l.,
e. Mleczko do mycia typu Cif 1x1 lit.	- 2 l.,
f. Ściereczki do kurzu	- 5 szt.,
g. Ściereczki do mycia naczyń	- 2x5 szt.,
h. Gąbki do mycia naczyń	- 2x5 szt.,
i. Worki na śmieci 60 litrów	- 3x100 szt.,
j. Worki na śmieci 120 litrów	- 3x 50 szt.,
k. Proszek do prania typu Persil	- 6 kg biały i 6 kg kolor.,
l. Kapsułki do prania typu Persil	- 64 szt. do koloru i 64 szt. do białego.,
m. Kostki do zmywarek nablyszczające typu Calgonit	- 60 kostek.,
n. Sól do zmywarek	- 2 x 0.5 kg.,
o. Płyn do prania tkanin delikatnych od 30°C do 60°C, 3 x 2 lit.	- 6 l.,
p. Płyn do płukania tkanin 3 x 2 lit.	- 6 l.

## II. Informacje dodatkowe

1. Powierzchnia terenu zewnętrznego do sprzątnięcia i odśnieżania - 1500 m<sup>2</sup>. Teren przed teatrem do sprzątnięcia wraz z chodnikiem przy ul. Legionów na całej szerokości placu (parking) przed teatrem. Powierzchnia wewnętrzna całkowita (podlegająca usłudze sprzątnięcia) – budynek dużej sceny 2242 m<sup>2</sup> i małej sceny 442 m<sup>2</sup>.
3. W teatrze jest ułożonych 600 m<sup>2</sup> wykładziny dywanowej + 58 m<sup>2</sup> na małej scenie.
4. Ilość pomieszczeń i pojemników na odpowiednie środki czystości: 30 kabin w.c. + papier toaletowy typu Jumbo biały, 24 dozowniki na mydło w płynie białe, 20 uchwytów na ręczniki papierowe białe, 5 pojemników na ręcznik papierowy składany biały typu zz, 9 szt. pojemników na woreczki higieniczne w toaletach damskich, 6 szt. pisuarów. Średniomiesięczna liczba osób korzystających z w/w. materiałów i środków:
  - Na widowni są 443 miejsca x 22 spektakle w miesiącu = max. 9.746 widzów miesięcznie. Mała scena – według opracowanego repertuaru.
  - Osoby zatrudnione (aktorzy, administracja, obsługa sceny) przebywający w teatrze, średnio 40 osób dziennie x 30 dni = 1200 pracowników teatru. Razem 9.746 + 1200 = 10.946 osób miesięcznie. Średnia ilość osób na małej scenie (widownia wraz z obsługą i aktorami) 180 osób x 17 spektakli = 3.060 osób miesięcznie.
5. Jako płyny do mycia naczyń należy zastosować specjalny płyn typu Ludwik.
6. Powierzchnie do wycenienia kosztów zamówienia:
  - Wykładzina z PCV (Tarkett) - 50+80(ms)=130 m<sup>2</sup>,
  - Marmur - 295 m<sup>2</sup>,

- Parkiet - 320 m<sup>2</sup>,
- Panele podłogowe - 225 m<sup>2</sup>,
- Lastryko - 160 m<sup>2</sup>,
- Powierzchnia okien - 200 m<sup>2</sup>.

7. Zamawiający wymaga codziennej obecności osoby nadzorującej i odpowiadającej za prace osób sprzątających na terenie teatru tj. kierownik lub brygadzysta.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia co najmniej 7 pracowników na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy do utrzymania porządku na terenie zewnętrznym i wewnętrznym teatru. Połowa z tych pracowników powinna posiadać pozwolenia do pracy na wysokości do mycia pleksi, szyb, wymiany firanek, czyszczenia wysokiej dekoracji itp.
9. Pracownicy wyznaczeni do realizacji zamówienia winni zapoznać się z Instrukcją postępowania z kluczami oraz z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego teatru, bezwzględnie stosować jej postanowienia oraz potwierdzić ten fakt stosownym oświadczeniem złożonym u specjalisty ds. BHP i P.POŻ teatru.
10. Na terenie teatru obowiązuje zakaz palenia, który należy bezwzględnie przestrzegać. Miejsca, w których wolno palić zostały wyznaczone.

### **III. Zasady konserwacji podłogi drewnianej małej sceny**

Podłogi drewniane są bardzo trwałe i łatwe w pielęgnacji. W czasie eksploatacji należy przestrzegać następujących zasad:

- a. Kurz i drobne zanieczyszczenia należy usunąć przy pomocy zwilżonego mopa, miotły z miękkim włosem lub odkurzacza z końcówką szczotkową. Dodatkowo należy podłogę przetrzeć lekko wilgotną (nie mokrą!!!) miękką ścierką.
- b. Pielęgnację bieżącą przeprowadza się jak w punkcie a.
- c. Pielęgnację okresową przeprowadza się w zależności od stopnia eksploatacji podłogi, ale nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, podłogę przygotowaną jak w punkcie a należy zakonserwować środkiem typu „OIL Caris 25” nanosząc go na podłogę lekko wilgotną (nie mokrą!!!) miękką ścierką i pozostawić do wyschnięcia. W celu uzyskania większego połysku, suchą powierzchnię można wypolerować. Do konserwacji podłogi drewnianej nie wolno używać żadnych szorstkich środków czyszczących, środki konserwujące należy nanosić cienką warstwą, gdyż za duża ilość powoduje, że podłoga staje się śliska. Miejsca narażone na intensywne użytkowanie (np. ciągi komunikacyjne) należy konserwować częściej.